

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়  
রায়পুরা, নরসিংদী।


ঃঃ নোটিশ ঃঃ

আগামী ১০ আগস্ট/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার বেলা ১০.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা জনাব মিজানুর রহমান, চেয়ারম্যান, রায়পুরা উপজেলা পরিষদ এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভার সম্মানিত উপদেষ্টা এবং ২০৩-নরসিংদী-৫ (রায়পুরা) এর মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য জনাব রাজিউদ্দিন আহমেদ রাজু মহোদয় উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা ও সম্মানিত সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচী :

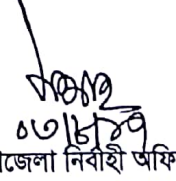
১. বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
২. স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণীর উপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।
৩. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্যের সুপারিশ।
৪. এডিপি/টিআর/কাবিখা সংক্রান্ত আলোচনা।
৫. বিভিন্ন আইন/বিধি/সার্কুলার/প্রজ্ঞাপন অবহিত করণ।
৬. রাজস্ব সংক্রান্ত।
৭. বিবিধ।

  
(মোহাম্মদ আবদুল্লাহ)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
রায়পুরা, নরসিংদী।  
☎ # ০২-৯৪৪৮০১৫  
☎ # ০১৭১৮৩৬৪০৫০  
তারিখ :- ০৩/০৮/২০১৭ খ্রিঃ।

স্মারক নং-.০৫.৩০.৬৮৬৪.১১০.০২.৮১৩.১৭.৭৩০(৭০)

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো :

১. জনাব রাজিউদ্দিন আহমেদ রাজু, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-২০৩-নরসিংদী-৫(রায়পুরা)।
২. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. জেলা প্রশাসক, নরসিংদী।
৪. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রায়পুরা, নরসিংদী।
৫. মেয়র, রায়পুরা পৌরসভা।
৬. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রায়পুরা, নরসিংদী।
৭. উপজেলা .....কর্মকর্তা, রায়পুরা, নরসিংদী। তাঁকে ধার্য তারিখের একদিন পূর্বে বিভাগীয় কার্যপত্রের ০১ কপি নিম্ন-স্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে দাখিল এবং কার্যপত্র সহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৮. জনাব.....সদস্য, উপজেলা পরিষদ মাসিক সাধারণ সভা ও চেয়ারম্যান, .....ইউপি(সকল), রায়পুরা, নরসিংদী ও সদস্য, উপজেলা মাসিক সাধারণ সভা।
৯. চেয়ারম্যান/সভাপতি, রায়পুরা ইউসিসিএ লিঃ/জাতীয় মহিলা সংস্থা, রায়পুরা, নরসিংদী।
১০. জনাব.....

  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
রায়পুরা, নরসিংদী।